



IES La Costera

C/ Gonçal Vinyes, 1 Xàtiva (València)
Tel.: 96 227 33 11 Fax: 96 228 17 61
www.ieslacostera.org



Tècnic en Gestió Administrativa

Cicle Formatiu de Grau Mitjà



CICLE FORMATIU: GESTIÓ ADMINISTRATIVA

GRAU MITJÀ: 1.300 HORES

COM S'ACCEDEIX

ACCÉS DIRECTE:

- Títol d'ESO
- 2n de BUP aprovat
- Alumnes amb COU o PREU
- FP1 o CFGM
- Titulacions equivalents

ACCÉS A TRAVÉS DE PROVA:

- Tindre 17 anys d'edat o complir-los durant l'any en curs

MÒDULS PROFESSIONALS

PRIMER CURS:

- Comunicació, arxiu de la informació i operatòria de teclats
- Gestió administrativa de compravenda
- Gestió administrativa de personal
- Comptabilitat general i tresoreria
- Productes i serveis financers i d'assegurances, bàsics
- Principis de gestió administrativa pública
- Aplicacions informàtiques
- Formació i orientació laboral

SEGON CURS:

- Formació en Centres de Treball: 340 hores

EIXIDES PROFESSIONALS

- Auxiliar administratiu. Ajudant d'oficina.
Auxiliar de documentació i arxiu
- Gestor de cobraments i pagaments, caixer, administratiu de banca i institucions financeres
- Empleat de cartera, empleat de valors, empleat "d'estranger"
- Auxiliar administratiu de l'Administració Pública
- Empleat d'assegurances de producció, sinistres i reassegurances
- Administratiu comercial, administratiu de gestió i de personal

EIXIDES ACADÈMIQUES

- Qualsevol cicle formatiu de grau mitjà
- Tenint 18 anys pot accedir a la prova d'accés a un cicle formatiu de grau superior de la mateixa família, quedant exempt de la part específica
- Batxillerat d'Humanitats i Ciències Socials



IES La Costera

C/ Gonçal Vinyes, 1 Xàtiva (València)
Tel.: 96 227 33 11 Fax: 96 228 17 61
www.ieslacostera.org



Tècnic Superior en Administració i Finances

Cicle Formatiu de Grau Superior



CICLE FORMATIU: ADMINISTRACIÓ I FINANCES

GRAU SUPERIOR: 2.000 HORES

COM S'ACCEDEIX

ACCÉS DIRECTE:

- Títol de Batxillerat LOGSE
- Haver superat el segon de batxillerat experimental
- Alumnes amb COU o PREU
- FP2 o altres titulacions equivalents
- Titulació universitària

ACCÉS A TRAVÉS DE PROVA:

- Tindre 19 anys d'edat
- Si acredita el títol de tècnic d'esta família professional, l'edat serà de 18 anys

MÒDULS PROFESSIONALS

PRIMER CURS:

- Gestió d'aprovisionament
- Gestió financera
- Recursos humans
- Comptabilitat i fiscalia
- Aplicacions informàtiques i operatòria de teclats

SEGON CURS:

- Gestió comercial i servei d'atenció al client.
- Administració pública
- Productes i serveis financers i d'assegurances
- Auditoria
- Projecte empresarial
- Formació i orientació laboral
- Formació en el Centres de Treball: 380 hores

EIXIDES PROFESSIONALS

- Administratiu d'oficina o despatx professional. Administratiu comercial. Administratiu de Gestió i de Personal
- Comptable. Administratiu de Banca i Institucions Financeres.
- Responsable de Tresoreria. Responsable de Mitjans de Pagament. Responsable de Cartera. Responsable de Valors
- Responsable d'estranger
- Administratiu d'Administració Pública
- Tècnic en gestió de cobraments
- Auxiliar d'Auditoria
- Agent comercial d'assegurances i bancs i institucions financeres. Gestors administratius

EIXIDES UNIVERSITÀRIES

- Mestre (totes les especialitats)
- Diplomats en Biblioteconomia i Documentació
- Diplomats en Ciències Empresarials
- Diplomats en Educació Social
- Diplomats en Estadística
- Diplomats en Gestió i Administració Pública
- Diplomats en Relacions Laborals
- Diplomats en Treball Social
- Diplomats en Turisme
- Enginyer Tècnic en Informàtica de Gestió
- Enginyer Tècnic en Informàtica de Sistemes



IES La Costera

C/ Gonçal Vinyes, 1 Xàtiva (València)
Tel.: 96 227 33 11 Fax: 96 228 17 61
www.ieslacostera.org

Operacions Auxiliars de Servicis Administratius i Generals

PQPI



NOM: OPERACIONS AUXILIARS DE SERVICIS ADMINISTRATIUS I GENERALS

DURACIÓ: 900 HORES

COM S'ACCEDEIX

ACCÉS:

- Majors de 16 anys complits abans del 31 de desembre de l'any d'inici del programa.
- No hagen obtingut el títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria
- Excepcionalment podrà reduir-se a 15 anys per a alumnes que una vegada cursat segon no estiguen en condicions de promocionar a tercer i hagen repetit ja una vegada en secundària i després de l'oportuna avaluació acadèmica, informe psicopedagògic i de la inspecció d'educació.
- L'edat màxima de permanència serà de 19 anys complits l'any natural en què finalitze el curs.

EIXIDES

- Mercat laboral com un auxiliar
- Cicle formatiu de grau mitjà, mitjançant la superació de la prova d'accès o directe si ha obtingut el títol d'ESO

MÒDULS PROFESSIONALS

PRIMER CURS: OBLIGATORI

- **MÒDULS ESPECÍFICS:** Referits a l'obtenció de les qualificacions professionals del programa.
- **MÒDULS DE CARÀCTER GENERAL:** orientats a la millora de les competències bàsiques i del grau d'empleabilitat de l'alumnat. Hi hauran entre d'altres:
 - o Mòdul Lingüísticosocial
 - o Mòdul Científic Tecnològic
 - o Mòdul de Formació i Orientació Laboral
 - o Mòdul de Prevenció de Riscos Laborals
 - o Mòdul optatiu
- **FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL:** 150 hores

SEGON CURS: VOLUNTARI

- Possibilitaran l'obtenció del títol de Graduat en Secundària. Els mòduls s'organitzaran entorn dels àmbits següents:
 - o Àmbit de comunicació
 - o Àmbit Científic-Tecnològic
 - o Àmbit Social
- Aquest curs és **OBLIGATORI** per a aquells alumnes que hagen iniciat el programa amb 15 anys